



Školski kurikulum Drvodjelske tehničke škole za školsku 2024./2025.

KLASA: 602-12/24-01/01
URBROJ: 2196-35-24-1
Vinkovci, 2. listopada 2024.



ŠKOLSKI KURIKULUM
školska 2024./2025. godina



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
DRVODJELSKA TEHNIČKA ŠKOLA
KLASA: 007-04/24-02/12
URBROJ: 2196-35-24-4
U Vinkovcima, 02. listopada 2024.

Adresa: 32 100 Vinkovci, Stanka Vraza 15
Telefon ravnatelj: 032/354-069
Telefon tajništvo: 032/354-617
e-mail ravnatelj: ravnatelj@ss-drvodjelska-tehnicka-
vk.skole.hr
e-mail tajništvo: tajnistvo@ss-drvodjelska-tehnicka-
vk.skole.hr
OIB: 47517908475
MB: 00334731
IBAN: HR2023900011500265337

Temeljem članka 48. Statuta Drvodjelske tehničke škole, Vinkovci, Stanka Vraza 15, Školski odbor Drvodjelske tehničke škole, na svojoj 24. sjednici, održanoj dana 02. listopada 2024. godine, pod 3. točkom dnevnog reda, donio je

O D L U K U
O USVAJANJU ŠKOLSKOG KURIKULUMA
DRVODJELSKJE TEHNIČKE ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2024./2025. GODINU

Članak 1.

Jednoglasno se usvaja Školski kurikulum Drvodjelske tehničke škole za školsku 2024./2025. godinu.

Članak 2.

Školski kurikulum Drvodjelske tehničke škole za školsku 2024./2025. godinu, prilog je i sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Školskog odbora:
Tomislav Osrečki, mag. iur.

DRVODJELSKA TEHNIČKA
ŠKOLA
S. Vraza 15, VINKOVCI



Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.)

Članak 28.

- (1) Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada, a učenički dom na temelju godišnjeg plana i programa rada.
- (2) Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.
- (3) Školski kurikulum određuje nastavni plan izbornih i fakultativnih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni dio međupredmetnih i/ili interdisciplinarnih tema i/ili modula i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte te njihove kurikulume ako nisu određeni nacionalnim kurikulumom.
- (4) Školskim kurikulumom se utvrđuje:
 - strategija razvoja škole
 - aktivnost, program i/ili projekt
 - ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
 - namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
 - nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
 - način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
 - vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
 - okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
 - način njegova praćenja.
- (5) Školskim kurikulumom mogu se utvrditi i druge odrednice sukladno kurikulumarnim dokumentima.
- (6) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.
- (7) Školski kurikulum donosi školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog učiteljskog, odnosno nastavničkog vijeća.
- (8) Godišnji plan i program rada donosi se na osnovi nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma, a donosi ga školski, odnosno domski odbor do 7. listopada tekuće školske godine.



Školski kurikulum Drvodjelske tehničke škole za školsku 2024./2025.

(9) Godišnjim planom i programom rada školske ustanove utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i izvršitelji poslova, a sadrži u pravilu:

- podatke o uvjetima rada,
- podatke o izvršiteljima poslova,
- godišnji kalendar rada,
- podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
- tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada,
- planove rada ravnatelja, učitelja, odnosno nastavnika te stručnih suradnika,
- planove rada školskog, odnosno domskog odbora i stručnih tijela,
- plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja, u skladu s potrebama škole,
- podatke o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove.

(10) Škola je dužna elektroničkim putem Ministarstvu dostaviti godišnji plan i program te školski kurikulum do 15. listopada tekuće godine.

(11) Školski kurikulum i godišnji plan i program objavljuju se na mrežnim stranicama škole u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.



Školski kurikulum Drvodjelske tehničke škole za školsku 2024./2025.

ŠKOLSKI KURIKULUM

za školsku 2024./2025. godinu

Osnovni podatci o Drvodjelskoj tehničkoj školi:

Adresa: Stanka Vraza 15

Mjesto i poštanski broj: 32 100 Vinkovci

Broj telefona: 032/354-617

Broj telefaksa: 032/354-820

Internetska stranica: <http://ss-drvodjelska-tehnicka-vk.skole.hr/>

Ravnatelj: Josip Jovanovac, dipl. inž



SADRŽAJ

| | |
|---|-----------|
| 1. UVOD | 7 |
| 2. RADNICI, STRUČNA VIJEĆA I ČLANOVI STRUČNIH VIJEĆA | 9 |
| 3. UČENICI..... | 12 |
| 4.1.MISIJA I VIZIJA RAZVOJA ŠKOLE | 13 |
| 4.2.ULOGA SAMOVRJEDNOVANJA U RAZVOJU ŠKOLE..... | 13 |
| 5. SADRŽAJ ŠKOLSKOGA KURIKULUMA | 15 |
| 5.1.IZBORNI PREDMETI..... | 15 |
| 5.2. IZVANŠKOLSKA I OBLASTNA AKTIVNOSTI | 30 |
| 5.3. DODATNA NASTAVA | 37 |
| 5.4. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE..... | 40 |
| 5.5. PROJEKTI..... | 46 |
| 5.6. SPORTSKE AKTIVNOSTI | 55 |
| 5.7. IZVANUČIONIČKA NASTAVA | 57 |
| 5.7.1. POLUDNEVNI, JEDNODNEVNI I VIŠEDNEVNI POSJETI | 57 |
| 5.7.2. TERENSKA NASTAVA | 68 |
| 6. OSTALI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD..... | 84 |



KURIKULUM DRVODJELSKJE TEHNIČKE ŠKOLE, VINKOVCI ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

1. UVOD

Temeljni je dokument za izradu Školskog kurikulumu Nacionalni kurikulum koji propisuje:

1. Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruje se na temelju Nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova, programa i Školskog kurikulumu.
2. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama, te vrednovanje i ocjenjivanje.
3. Nacionalni kurikulum donosi ministar.
4. Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a za organizaciju i pripremu zadužen je ravnatelj.
5. Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku. Smatra se da je Školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku ako je objavljen a mrežnim stranicama škole.

Cilj izrade Školskog kurikulumu:

1. Definirati temelje rada škole.
2. Glavna zadaća Školskog kurikulumu jest izgradnja jedinstvenog profila škole.
3. Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju Nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa.



Strategija razvoja škole:

- pojačati suradnju s drugim srednjim školama u gradu, te srodnim srednjim školama u Županiji i izvan nje
- suradnja s osnovnim školama, promocija obrazovnih programa škole
- jačanje suradnje i odnosa s predstavnicima lokalne vlasti
- aktivnije uključivanje u EU projekte
- nastavak aktivnosti vezanih uz izgradnju školske radionice za praktičnu nastavu
- informatizacija knjižnice, povećanje knjižnoga fonda

Što sadrži Školski kurikulum:

1. Izborni predmeti
2. Izvannastavne aktivnosti
3. Dodatna nastava
4. Kulturna i javna djelatnost
5. Projekti
6. Sportske aktivnosti
7. Izvanučionička nastava
 - a) cjelodnevni izleti
 - b) poludnevni izleti
 - c) višednevne ekskurzije
 - d) projektna nastava
 - e) terenska nastava



Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

2. RADNICI, STRUČNA VIJEĆA I ČLANOVI STRUČNIH VIJEĆA

Stručna vijeća nastavnika čine svi nastavnici odgovarajućeg nastavnog predmeta, odnosno skupine srodnih predmeta.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju :

- stručne poslove u svezi s izradom izvedbenog programa, kriterija i instrumenata za praćenje i ocjenjivanje znanja i vještina, kao i obveza učenika u svakom predmetu,
- predlažu nabavke nastavnih sredstava i pomagala za odgovarajuće predmete, odabiru udžbenike i priručnike, te drugu pomoćnu literaturu,
- predlažu ravnatelju raspored nastavnika po nastavnim predmetima, razredima razrednim odjelima.

Stručna vijeća nastavnika obavljaju i druge stručne poslove na temelju zaključaka i uputa Nastavničkog vijeća, kao i ravnatelja.



U Školi su organizirana sljedeća stručna vijeća:

STRUČNO VIJEĆE DRUŠTVENE GRUPE PREDMETA:

Gordana Petrušić, nastavnica hrvatskoga jezika

Helena Vranješević Miličević, nastavnica hrvatskoga jezika

Nikolina Azenić Krstić, nastavnica hrvatskog jezika

Jelena Škurla, nastavnica engleskoga jezika

Tea Raič, nastavnica njemačkog jezika

Andrea Nikoloso, nastavnica engleskog jezika

Lucija Begović, nastavnica njemačkoga jezika

Marko Čurčinac, nastavnik geografije

Luka Kurmaić, nastavnik povijesti

Tomislav Savić, vjeroučitelj

Ivana Bazina Anikić, nastavnica politike i gospodarstva i

Tomislav Krvavac, nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture

STRUČNO VIJEĆE PRIRODNE SKUPINE PREDMETA:

Slavica Karatović, nastavnica matematike

Dinka Kaluđer, nastavnica kemije

Katarina Lučić, nastavnica biologije

Ivan Menđušić, nastavnik fizike

Katarina Valentić, nastavnik računalstva i osnova računalstva



STRUČNO VIJEĆE DRVNE SKUPINE PREDMETA:

Saša Atanasovski, nastavnik stručnih predmeta

Jasna Zovko, nastavnica stručnih predmeta

Anica Stočko, nastavnica stručnih predmeta

Rajka Ivanko, nastavnica stručnih predmeta

Željka Orešković, nastavnica stručnih predmeta

Branka Čuljak, nastavnica stručnih predmeta

Jozo Petrušić, nastavnik stručnih predmeta

Ivan Čaleta, nastavnik stručnih predmeta

Zdravko Antunović, nastavnik stručnih predmeta

Stjepan Posavi, stručni učitelj

Vlado Varga, stručni učitelj

PEDAGOG:

Marija Krmek, pedagoginja

Antonela Jančić, pedagoginja

KNJIŽNIČAR:

Nikolina Azenić Krstić, knjižničarka

TAJNIK:

Tomislav Osrečki, tajnik

RAČUNOPOLAGATELJ:

Vesna Štefanac, računopolagateljica

RAVNATELJ:

Josip Jovanovac, dipl.inž.

3. UČENICI

UČENICI DRVODJELSKJE TEHNIČKE ŠKOLE, VINKOVCI:

| RAZRED | BR. RAZ. ODJELA | UKUPNI BR. UČENIKA |
|--------|-----------------|--------------------|
| I. | 3 | 46 |
| II. | 3 | 54 |
| III. | 2 | 42 |
| IV. | 1 | 16 |
| UKUPNO | 9 | 158 |

RAZREDNI ODJELI I RAZREDNICI:

| RAZRED | RAZREDNIK/CA | BROJ UČENIKA | MUŠKIH | ŽENSKIH | ENGLJSKI | NJEMAČKI |
|--------|------------------------------|--------------|--------|---------|----------|----------|
| I.a | Nikolina Azenić Krstić | 13 | 7 | 6 | 12 | 1 |
| I. b | Helena Vranješević Miličević | 12 | 12 | 0 | 10 | 2 |
| I.c | Jozo Petrušić | 21 | 21 | 0 | 20 | 1 |
| II .a | Saša Atanasovski | 18 | 7 | 11 | 14 | 4 |
| II. b | Rajka Ivanko | 18 | 15 | 3 | 18 | 0 |
| II. c | Luka Kurmaić | 18 | 18 | 0 | 14 | 4 |
| III. a | Branka Čuljak | 7 | 4 | 3 | 6 | 1 |
| III. b | Željka Orešković | 20 | 19 | 1 | 14 | 6 |
| III. c | Jelena Škurla | 15 | 14 | 1 | 10 | 5 |
| IV. a | Ivan Čaleta | 16 | 14 | 2 | 16 | 0 |
| UKUPNO | | 158 | 131 | 27 | 134 | 24 |



4. ŠKOLSKI KURIKULUM I STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

Školski je kurikulum Drvodjelske tehničke škole, uz Godišnji plan i program rada škole, temeljni dokument u kojem se odgovara na zahtjeve postavljene u Nacionalnom okvirnom kurikulumu. Školski je kurikulum „osobna iskaznica“ škole.

4.1.MISIJA I VIZIJA RAZVOJA ŠKOLE

Misija nam je stručna škola koja kvalitetno odgaja i obrazuje učenike, koja zna kako da učenici (naučnici) usvoje i primjene svoja znanja, vještine i navike, razvija kod njih kritičko mišljenje i odgovornost, odnose zasnovane na međusobnom uvažavanju i poštivanju.

Škola u skladu sa suvremenim pedagoškim zahtjevima, škola prilagodljiva zahtjevima i potrebama gospodarstva, škola koja će pripremiti učenike za svijet rada posebice obrtništva.

Realizacijom školskog kurikulumuma (razvojnog plana) u roku tri naredne godine želimo stvoriti modernu, otvorenu školu koja afirmira odgojne i obrazovne vrijednosti primjenom suvremenih nastavnih sredstava, metoda i oblika rada. Želja nam ostvariti klimu motiviranih nastavnika i učenika za postizanje (još) boljih rezultata rada.

4.2.ULOGA SAMOVRJEDNOVANJA U RAZVOJU ŠKOLE

Samovrjednovanje je proces sustavnog i trajnog praćenja, analiziranja i preispitivanja vlastite prakse s ciljem unaprjeđenja rada škole. Temelji se na zakonskoj osnovi:

Zakon o strukovnom obrazovanju, članak 11.

(1) Ustanove za strukovno obrazovanje dužne su provoditi samovrjednovanje i sudjelovati u postupku vanjskoga vrednovanja.

Samovrjednovanje se zasniva na šest prioriternih područja:

1. Planiranje i programiranje rada



2. Poučavanje i podrška učenju
3. Postignuća učenika i ishodi učenja
4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali
5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove
6. Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

Članovi školskoga Povjerenstva za kvalitetu u školskoj 2024./2025. godini:

1. Ravnatelj ustanove i predsjednik Povjerenstva:

Josip Jovanovac iz Bošnjaka, Ljudevita Gaja 29

2. Predstavnik Nastavničkog vijeća:

Saša Atanasovski iz Vukovara, Olajnica 5

3. Predstavnik polaznika:

Niko Luburić iz Vinkovaca, Hrvoja Vukčića Hrvatinića 16

4. Predstavnik roditelja:

Mirela Luburić iz Vinkovaca, Hrvoja Vukčića Hrvatinića 16

5. Predstavnik dionika na prijedlog osnivača:

Zlatko Kovačić iz Županje, Šećerana 45

Članovi školskog tima za samovrednovanje u školskoj 2024./2025. godini:

1. Marija Krmek, prof., stručna suradnica - pedagoginja

2. Rajka Ivanko, dipl. inž., nastavnica stručno-teorijskih sadržaja

3. Slavica Karatović, prof., nastavnica matematike

PRIORITETI:

1. Podizanje kvalitete nastave uvođenjem novih suvremenih metoda rada
2. Povećanje uspjeha učenika
3. Poboljšanje materijalnih uvjeta rada
4. Veća uključenost roditelja u život škole
5. Osvijestiti važnost kvalitetne provedbe procesa samovrednovanja

5. SADRŽAJ ŠKOLSKOGA KURIKULUMA

5.1. IZBORNI PREDMETI

(detaljno razrađeni kroz Nastavne planove i programe)

| Naziv predmeta | Nastavnik | Razred |
|-----------------------------------|------------------|--------|
| Ekologija i održivi razvoj | Anica Stočko | 1.a |
| Prezentacijske vještine | Željka Orešković | 1.a |
| Matematika | Željka Orešković | 1.c |
| Matematika | Željka Orešković | 2.c |
| Hidrotermička obrada drva | Ivan Čaleta | 2.a |
| Pilanska obrada drva | Željka Orešković | 2.a |
| Namještaj i zdravlje | Anica Stočko | 3.a |
| Drvo u graditeljstvu | Branka Čuljak | 3.a |
| Stilovi namještaja | Željka Orešković | 3.a |
| Estetsko oblikovanje prodavaonice | Ivan Čaleta | 3.a |
| Matematika | Anica Stočko | 3.c |
| Furniri i ploče | Željka Orešković | 4.a |
| Hidrotermička obrada drva | Ivan Čaleta | 4.a |
| Osnove restauracije namještaja | Jasna Zovko | 3.c |

| | | |
|--|---|-------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Izborni predmet: Ekologija i održivi razvoj, 1.a D | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborni predmet: Ekologija i održivi razvoj | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK: Anica Stočko (voditelj izbornog programa)</p> <p>a. planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika b. surađuje s drugim nastavnicima izravno ili neizravno uključenim u rad izbornog programa (razrednik, biologija)</p> <p>2. UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rade bilješke tijekom rada • aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima • donose pripreme za nastavni sat <p>vladaju se prema unaprijed dogovorenim pravilima ponašanja u klasičnoj i računalnoj učionici</p> | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 6 / 1.aD | 6 / 1.aD |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 tjedno | 35 godišnje |
| Ishodi | Važnost ekologije, čuvanje okoliša i zdravlja, primjena ekoloških standarda u proizvodnji namještaja | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Razviti kod učenika ekološku svijest, eventualno utjecati na promjenu stava o očuvanju okoliša | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>upoznati učenike sa postupcima koji utječu na očuvanje okoline</p> <p>- razviti kod učenika stav da svaki pojedinac može i sitnim postupcima utjecati na svoj okoliš i općenito na cijeli EKO sustav</p> <p>Zemlje</p> <p>- razviti kod učenika svijest da utječu na promjenu stava svojih bližnjih o očuvanju okoliša</p> | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>Izrada plakata u učionici</p> <p>Izrada drvenih natpisa i koševa u radionici za ručnu obradu drva</p> | |



| | |
|---|---|
| | Rad u dvorištu škole |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">nastava se odvija u dvije smjene jedan sata tjedno/ukupno 35 sata godišnje |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none">pregledavanje vježbi (prezentacija, plakata...)praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenikauspoređivanje i analiza vježbi |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | |

| | | |
|--|--|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | PREZENTACIJSKE VJEŠTINE | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none">planira, organizira i vrednuje rad učenikasurađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izbornog programa 2. učenici <ul style="list-style-type: none">vode bilješke na predavanjimasudjeluju u rješavanju zadataka i primjeraizrađuju domaće zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 7 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 35 |

| | |
|--|--|
| <p>Ishodi</p> | <p>Cilj predmeta je objasniti pravila komuniciranja i prenošenja informacija zainteresiranima, te stjecanje praktičnih vještina uspješnog komuniciranja i prezentiranja.</p> |
| <p>Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>- prepoznati važnost prezentacije i komunikacije</p> |
| <p>Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>- učenicima 1. a razreda - dizajneri</p> |
| <p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja • vježbe |
| <p>Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>- tijekom I. i II. polugodišta</p> |
| <p>Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika</p> | <p>- redovito praćenje i bilježenje aktivnosti učenika</p> |
| <p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>- bilježnica s kvadratićima A4 ili A5, papir A4</p> |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | IZBORNA MATEMATIKA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izbornog programa 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke na predavanjima • sudjeluju u rješavanju zadataka i primjera • izrađuju domaće zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 19 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 35 |
| Ishodi | Učenici će definirati računske operacije množenja i dijeljenja u skupu N. Primijeniti će računske operacije prilikom izračunavanja postotka vlage i utezanja i bubrenja. Provjeriti će praktično mjerenjem definirane pojmove. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - ponoviti osnovne matematičke operacije, osposobiti učenike za izračunavanje potrebnog materijala. | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 1. c razreda - stolari | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja • vježbe | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom I. i II. polugodišta | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - redovito praćenje i bilježenje aktivnosti učenika | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - bilježnica s kvadratićima A4 ili A5 - za potrebe vježbi nabaviti papir A4 | |

| | | |
|---|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | IZBORNA MATEMATIKA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izbornog programa <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke na predavanjima • sudjeluju u rješavanju zadataka i primjera • izrađuju domaće zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 18 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 35 |
| Ishodi | <p>Učenici će ponoviti osnovne matematičke operacije, osposobit će se za izračunavanje potrebnog materijala.</p> <p>Provjerit će praktično mjerenjem definirane pojmove.</p> | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - ponoviti osnovne matematičke operacije, osposobiti učenike za izračunavanje potrebnog materijala. | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 2. c razreda - stolari | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja • vježbe | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom I. i II. polugodišta | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - redovito praćenje i bilježenje aktivnosti učenika | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica s kvadratićima A4 ili A5 - za potrebe vježbi nabaviti papir A4 | |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | PILANSKA OBRADA DRVA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izbornog programa 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke na predavanjima • sudjeluju u rješavanju zadataka i primjera • izrađuju domaće zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 9 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 70 |
| Ishodi | Učenici će protumačiti pojam pilane, navesti obilježja pilanske hale, razlikovati načine piljenja, procijeniti važnost pilanskih strojeva. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - prepoznati važnost pilanske obrade drva u drвноj industriji | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 2.a razreda - dizajneri | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja • vježbe | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom I. i II. polugodišta | |

| | |
|---|---|
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - redovito praćenje i bilježenje aktivnosti učenika |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - bilježnica s kvadratićima A4 ili A5, papir A4 |

| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Drvo u graditeljstvu | |
|--|---|-------------|
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborni predmet 2024./2025. | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Branka Čuljak | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 3 | 3.dizajneri |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 35 |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> • Uočiti važnost drva u graditeljstvu • Razvrstati proizvode u graditeljstvu • sudjelovati u timskom radu | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • objasniti primjenu drva u području graditeljstva • Uočiti prednosti drvnih materijala u odnosu na druge materijale • razvijati kod učenika inicijativu za rad | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • razvijati vještinu izrade proizvoda • razvijati pojedinačni stav prema zadatku • usmjeravati učenika na bavljenje određenim poslom | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • praktična nastava • rad na terenu na području oko škole | |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> vježbe i rad u učionici program se planira i ostvaruje s učenicima Multimedija i Internet |
| Vremeni aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> rad u skupini od 3 učenika prema rasporedu tijekom cijele školske godine |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> komunikacija s učenicima uspoređivanje i analiza rezultata rada fotografiranje praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> za potrebe vježbi potrebno je osigurati potreban materijal |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | STILOVI NAMJEŠTAJA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> planira, organizira i vrednuje rad učenika suraduje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad izbornog programa <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> vode bilješke na predavanjima sudjeluju u rješavanju zadataka i primjera izrađuju domaće zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 4 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 70 |

| | |
|---|--|
| Ishodi | Učenici će razlikovati osnovne karakteristike namještaja u pojedinim stilskim razdobljima, identificirati materijale i alate u obnovi starog namještaja i razlikovati antikvitete. |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - razumjeti kulturnu povezanost određenog povijesnog razdoblja, složiti kolorističku skalu, tonski modulirati boje. |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3 a. razreda - dizajneri |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> teoretska predavanja izrada vježbi (skica, nacrt) |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom I. i II. polugodišta |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - redovito praćenje i bilježenje aktivnosti učenika |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> bilježnica s linijama A4 ili A5 za potrebe vježbi nabaviti papir A4 |

| | |
|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Izborni predmet: Matematika, 3.c Stolari |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborni predmet: Matematika |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>3. NASTAVNIK: Anica Stočko (voditelj izbornog programa)</p> <p>a. planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika b. surađuje s drugim nastavnicima izravno ili neizravno uključenim u rad izbornog programa (razrednik,)</p> <p>4. UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> rade bilješke tijekom rada aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima donose pripreme za nastavni sat |



| | | |
|---|---|-------------|
| | vladaju se prema unaprijed dogovorenim pravilima ponašanja u klasičnoj učionici | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 15 / 3.c | 15/ 3.c |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 tjedno | 35 godišnje |
| Ishodi | Učenici će prepoznati problem, navesti postupak rješavanja, razlikovati površinu i volumen | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | prepoznati važnost uočavanja problema | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike sa postupcima koji utječu na uočavanje problema, zadataka i njihovog rješavanja -pretvaranje mjernih jedinica | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Izrada zadataka pred pločom i u bilježnici Mjerenje klupe, učionice | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">• nastava se odvija u drugoj smjeni jedan sata tjedno/ukupno 35 sata godišnje | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none">• pregledavanje zadataka• praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika, uspoređivanje i analiza vježbi | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | | |

| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | FURNIRI I PLOČE | |
|---|--|----|
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1. Nastavnik (Željka Orešković): <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika 2. Učenici: <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom rada - aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima - vladaju se prema unaprijed dogovorenim pravilima ponašanja učionici | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 8 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 64 |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> - upoznati vrste furnirskih trupaca - razviti osjećaj za vrijednost furnira kao prirodnog materijala - razlikovati vrste furnira - usvojiti pojedine tehnološke procese - razviti ekološku svijest o upotrebi i izradi drvnih ploča, te racionalnom iskorištenju drvnih otpadaka | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - stjecanje teoretskih znanja iz poznavanja furnira, tehnološkog procesa proizvodnje furnira i ploča - osposobiti učenike za prepoznavanje furnira i ploča - primjena znanja o furnirima i pločama u proizvodnji namještaja | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 4. a razreda - tehničari | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - teoretska predavanja - prepoznavanje uzoraka furnira i ploča | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - nastava se odvija svaki tjedan po dva sata | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> - praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika - uspoređivanje i analiza vježbi | |

| | |
|--|------------------------------------|
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - bilježnica - papir formata A4 |
|--|------------------------------------|

| | | |
|--|--|---------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | HIDROTERMIČKA OBRADA DRVA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Ivan Čaleta, mag. ing. techn. lign., učitelj predmetne nastave <ul style="list-style-type: none"> • Organizira, vodi, vrednuje i planira aktivnosti • Odgovara za ciljeve pojedinih aktivnosti • Vrednuje razinu spoznaja i prilagođava aktivnosti • Suraduje sa sušioničarima iz okruženja • Razvija motivaciju za posao Danijela Gadže, mag. ing. techn. lign., voditelj sušioničkih kapaciteta "Spačva" Vinkovci | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 9 ; 18 ; 20 ; 8 | 2.aD ; 2.bT ; 3.bT ; 4.aT |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 2 |
| Ishodi | Upoznavanje učenika sa zakonitostima sušenja pojedine vrste drva | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Slaganje složaja i priprema drva za sušenje Spoznati mogućnosti pojave grešaka sušenja | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Spoznati ekonomsku stranu sušenja Razvijati radne i organizacijske navike | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • Izvanučionična nastava i rad u sušionici i oko sušionice • Suradnja i posjet sušioničnim kapacitetima „Spačva“ Vinkovci • Priprema za punjenje i pražnjenje sušionice • Kontrola tijeka sušenja ručno i pomoću računalnih programa • Prilagodba parametara sušenja nastaloj situaciji • Mjerenje vlažnosti drva | |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Postavljanje kontrolnih sondi |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • Tijekom školske godine • Prilagodba ostalim obvezama • Pojedinačni i grupni rad prilagođen rasporedu i ostalim dužnostima učenika • Usklađenost s vremenskim prilikama i planom rada sušionice |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje aktivnosti i kvalitete rada učenika • Razgovor i vođenje prema ciljevima • Rezultati kao poticaj za daljnji rad • Ekonomski parametri vođenja sušenja |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • Troškovnik se usklađuje s prihodima i rashodima sušionice |

| | | |
|--|---|------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | OSNOVE RESTAURACIJE NAMJEŠTAJA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. Nastavnik (Jasna Zovko):</p> <ul style="list-style-type: none"> – planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika – surađuje s drugim nastavnicima izravno ili neizravno uključenim u rad izbornog programa (razrednik, oblikovanje) <p>2. Učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rade bilješke tijekom rada – aktivno sudjeluju u planiranim aktivnostima – donose pripreme za nastavni sat – vladaju se prema unaprijed dogovorenim pravilima ponašanja u učionici te u školskoj radionici i praktikumu | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 15 | 3. c |

| | | |
|---|--|----|
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 64 |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> – objasniti svrhu i ciljeve restauracije, – razlikovati pojedine materijale i postupke restauracije, – koristiti ekološke materijale pri restauraciji namještaja i ostalih drvnih proizvoda – protumačiti tehnološke procese restauriranja, – objasniti ekonomsku važnost restauriranja namještaja i drugih drvnih proizvoda | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> – upoznati učenike s važnošću restauracije te očuvanja prirode, okoliša i zdravlja | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> – primjena ekoloških standarda pri restauraciji namještaja i drugih proizvoda od drva | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> – teoretska predavanja, odlasci na teren (nastava u prirodi) – izrada plakata, prezentacija – učenici će donijeti i restaurirati svoj namještaj (neki sitniji komad) | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> – nastava se odvija u dvije smjene, dva sat tjedno tijekom cijele 2024./2025. školske godine | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> – pregledavanje vježbi (prezentacija, plakata, uradaka...) – praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganje i postignuća učenika – uspoređivanje i analiza vježbi | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> – stari namještaj, – alat za restauriranje i ostali materijali u ovisnosti o vrsti namještaja i oštećenja – plastične rukavice - 180 komada – papir formata A4 i A3, pribor za tehničko crtanje | |

5.2. IZVANNASATAVNE AKTIVNOSTI

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| Naziv aktivnosti | Nositelj/i |
| Dramska skupina | Helena Vranješević Miličević |
| Izrada maketa | Jasna Zovko |
| Planinarska sekcija | Saša Atanasovski |
| Ekološka radionica | Rajka Ivanko i Anica Stočko |

| | | |
|--|--|-------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | DRAMSKA SKUPINA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvannastavna aktivnost | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Helena Vranješević Miličević | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 5-10 | PRVI RAZRED |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 satA | 70 sati |
| Ishodi | <p>Učenik će: - upoznati i doživjeti iskustva dramske umjetnosti i kulture aktivnim sudjelovanjem u oblicima i procesima dramskog stvaranja i izražavanja te susretom s njezinim kvalitetnim ostvarajima - aktivnim sudjelovanjem u oblicima i procesima dramskoga odgoja poticati vlastiti osobni, etički, društveni i kulturni razvoj, stjecati vještine, znanja i kompetencije korisne za život, razvijati vlastitu kreativnost i njezine sastavnice (inovativnost, istraživanje, kritičko mišljenje, poduzetnost) te obogaćivati cjelovito životno iskustvo - stvaralačkom uporabom izražajnih sredstava, konvencija i kodova te drugih sastavnica dramskoga medija, individualnim te skupnim radom izražavati i oblikovati misli, osjećaje, iskustva, stavove i vrijednosna opredjeljenja sukladno vlastitim sklonostima i sposobnostima - upoznati i razumjeti glavne funkcije dramske umjetnosti i kulture u različitim kontekstima (kulturnim, socijalnim, pedagoškim, povijesnim), kao i povezanost te interakciju s drugim</p> | |

| | |
|--|---|
| | <p>umjetničkim i kulturnim praksama i područjima - razviti dramsku pismenost kao oblik kulturne pismenosti, tj. steći razumijevanje dramske umjetnosti i kulture i njezinih raznovrsnih vidova i sastavnica te biti osposobljen za obaviješteno sudjelovanje u komunikaciji i proizvodnji sadržaja i oblika dramske kulture i umjetnosti, kao i za njihovu estetsku i etičku prosudbu i vrednovanje</p> |
| <p>Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Cilj poučavanja i učenja u ovoj domeni jest stjecanje opće dramske kulture, tj. odgoj dramske pismenosti kao sastavnog dijela opće kulturne pismenosti učenika. Stjecanjem i produblјivanјem dramske kulture učenici se osposoblјavaju za kvalitetno doživljavanje, prihvaćanje i razumijevanje dramske i srodnih izvedbenih umjetnosti, za njihovu estetsku i etičku prosudbu i vrednovanje, za obaviješteno sudjelovanje u aktivnostima dramskog stvaranja i izražavanja te u drugim oblicima umjetničke i kulturne komunikacije pomoću dramskog medija.</p> |
| <p>Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Namjenjena je učenicima koji imaju sklonosti za tu vrstu slobodne aktivnosti, a isto tako i učenicima koji žele sudjelovati u radu dramske skupine.</p> |
| <p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Tijekom provedbe izvedbenog godišnjeg kurikulumu, pak, dramski pedagog (nastavnik) fleksibilno grupira učenike prema potrebama nastavnog procesa i u skladu s procjenom individualnih i skupnih interesa i potencijala učenika te na temelju njihovih iskustava i postignuća ostvarenih u prethodnom dramskom radu. Pored obuhvatnih zadataka za cijelu skupinu, poput pripreme i izvođenja predstave, učenike raspodjeljuje u manje skupine i parove ili im zadaje individualne zadatke specificirajući i prilagođavajući radne zadatke potrebama i mogućnostima svakog učenika.</p> |
| <p>Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Školska godina 2024./25.</p> |
| <p>Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika</p> | <p>U domeni dramsko izražavanje vrednuje se usvojenost i primjena oblika dramskoga rada za potrebe osobnog rasta i socijalnog razvoja, za razvoj komunikacijskih i jezičnih sposobnost te za stjecanje vještina javnog nastupanja i izvođenja. U domeni dramsko stvaralaštvo prati se i vrednuje primjena konvencija i kodova dramskog stvaranja i izvođenja te razvoj osobnih stvaralačkih i izvedbenih potencijala. U domeni dramska kultura vrednuje se poznavanje dramskoga medija, njegovih obilježja i funkcija u raznim kontekstima i kulturnim tradicijama, kritička prosudba djela</p> |



| | |
|--|--|
| | dramske/scenske umjetnosti te procesa i rezultata dramskoga rada u kojima sudjeluje. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Za učinkovito poučavanje i učenje dramskoga odgoja, bez obzira izvodi li se kao predmetna nastava ili izvannastavna aktivnost (rad dramske/scenske družine), poželjno je osigurati odgovarajuće prostorne i tehničke uvjete, a to su: učionica ili kabinet u kojem je moguća prilagodba prostora prema potrebama nastave koja se pretežito odvija oblicima skupnoga rada u prostoru (igre, vježbe, improvizacije, oblikovanje prizora i sl.), izvedbeni prostor u školi (dvorana, pozornica i sl.) u kojem je moguće javno izvođenje scenskih uradaka i ostvaraja učenika, tehnička oprema za provedbu nastave te pripremu i izvođenje dramskih/scenskih uradaka |

| | | |
|--|---|---------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Izrada maketa | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Slobodna aktivnost | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <ol style="list-style-type: none">1. Nastavnik (Jasna Zovko):<ul style="list-style-type: none">- planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika- surađuje s drugim nastavnicima praktične nastave,- dogovara posjet izložbama i sajmovima2. Učenici:<ul style="list-style-type: none">- rade bilješke tijekom aktivnosti,- samostalno pripremaju i izrađuju pojedine dijelove proizvoda ili gotove proizvode u školskoj radionici,- po potrebi sudjeluju u radu sajмова,- postavljaju izložbe,- radni prostor održavaju urednim,- vladaju se prema Kućnom redu i dogovorenim pravilima ponašanja. | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 12 | 1.a, 1.b, 2.a i 2.b |

| | | |
|---|--|----|
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 | 35 |
| Ishodi | <p>Učenici će moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razlikovati i izraditi geometrijska tijela iz različitih materijala, - izraditi i ukasiti neke korisne predmete koji predstavljaju kombinaciju različitih geometrijskih tijela, - demonstrirati gotove uratke. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenik s mogućnostima izrade proizvoda koji predstavljaju kombinaciju različitih geometrijskih tijela, - izrada čestitki za prigodne blagdane | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenici 1.a, 1.b, 2.a i 2.b razreda | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>Školska radionica i CNC praktikum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - teorijska nastava, - planiranje i izrada nacрта, - vježbe i praktična izrada | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>- tijekom šk. god. 2024./2025.</p> <p>- nastava se održava u dvije smjene, jedan sat tjedno/ukupno 35 sati godišnje</p> | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> - praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika, - pregledavanje vježbi i uradaka | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - materijal za izradu proizvoda od drva (mediapan ploče, ploče iverice, šperploče i masivno drvo) - drugi različiti materijali kao npr: hamer papir, gumi materijali... - akrilne boje i lakovi - gliter u prahu i u olovci, - grickalice za papir različitih oblika i šablone - različite vrpce, naljepnice i drugi pribor za ukrašavanje - prozirna folija i papir za pečenje - pribor za decoupage i različite vrste salveta | |

| | | |
|--|---|-----------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Planinarska sekcija | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | izvannastavna aktivnost | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Saša Atanasovski | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 10 - 15 | I - IV |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 120 - 150 |
| Ishodi | član sekcije će: <ul style="list-style-type: none"> • pravilno odabrati planinarsku opremu za jednodnevni izlet • pravilno odabrati planinarsku opremu za višednevni izlet • pomoću užadi ispravno napraviti osnovne planinarske čvorove • prepoznati toponime na zemljovidu • primjeniti pravila ponašanja na izletu • voditi grupu (ostale članive sekcije) na izletu • moći primjeniti postupak dozivanja pomoći u slučaju nesreće • uređivati i označavati planinarske staze na ispravan način • uređivati okoliš • voditi brigu o okolišu na način da svoj otpad iz prirode ponese sa sobom • pomagati drugim članovima sekcije • voziti bicikl u skladu s prometnim propisima | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s osnovama planinarenja • odlazak na planinarske izlete i druge slične aktivnosti vezane uz boravak u prirodi (jednodnevni, dvodnevni i višednevni) • upoznavanje učenika s osnovama planinarenja • upoznavanje učenika s planinarskom opremom • odlazak na planinarske izlete • uređenje planinarskih staza • uređenje okoliša • bicikliranje | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti su namijenjene učenicima naše škole koji žele aktivno provoditi vrijeme u prirodi | |

| | |
|---|--|
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja • provedba vježbi u učionici • provedba vježbi na terenu (u prirodi) • planinarski i biciklistički izleti • volontiranje u školskom praktikumu |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • tijekom tjedna kad učenici imaju slobodne termine • vikendom kad se ide na izlete • praznicima kad se ide na višednevne izlete |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • analiza odrađenih aktivnosti (slaganje ruksaka, izrada čvorova, čitanje karte, vođenje grupe, izrada planinarskih oznaka...) • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • paket A4 papira za fotokopiranje • baterije za naglavne lampe • plinsko kuhalo • kartuše (male plinske boce) • komplet posuđa za kampiranje • podloške za šator na napuhavanje • majice • troškovi prijevoza do odredišta prilikom odlaska na izlete • troškovi smještaja • troškovi alata i opreme za uređenje staza |

| | | |
|--|---|------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Izvanastavna aktivnost: EKOLOŠKA RADIONICA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanastavna aktivnost | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | RAJKA IVANKO I ANICA STOČKO | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 8 | 1a,1.b,2a,2.b,3a3.b,4a |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 35 | |
| Ishodi | Učenici će izgrađivati stav o potrebi zaštite okoliša | |

| | |
|--|--|
| <p>Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Razviti kod učenika ekološku svijest, eventualno utjecati na promjenu stava o očuvanju okoliša</p> |
| <p>Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>-upoznati učenike sa postupcima koji utječu na očuvanje okoline</p> <p>-razviti kod učenika stav da svaki pojedinac može i sitnim postupcima utjecati na svoj okoliš i općenito na cijeli EKO sustav</p> <p>Zemlje</p> <p>-razviti kod učenika svijest da utječu na promjenu stava svojih bližnjih o očuvanju okoliša</p> |
| <p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Izrada plakata u učionici</p> <p>Izrada drvenih natpisa i koševa u radionici za ručnu obradu drva</p> <p>Rad u dvorištu škole</p> |
| <p>Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Program slobodnih aktivnosti se dinamikom od 2 školska sata svaka dva tjedna što bi godišnje bilo 35 sati</p> |
| <p>Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika</p> | <p>Vrednovanje rada obavljati će učenici i profesor kroz praćenje reakcije i promjene shvaćanja Okoline o zaštiti okoliša i shvaćanja da svaki pojedinac može utjecati na promjene pozitivnom smjeru.</p> |
| <p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Hammer papir za plakate, flomasteri, kolaž papir, škare, ljepilo za papir, sejlote, drvene letvice za koševе,</p> <p>Vijci, čavli, ljepilo za drvo, alati za obradu drva, sadnice cvijeća za uređenje okoliša, karton, ljepenka</p> |

5.3. DODATNA NASTAVA

| Naziv aktivnosti | Nositelj |
|------------------|-------------------|
| Hrvatski jezik | Gordana Petrušić |
| Matematika | Slavica Karatović |

| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | HRVATSKI JEZIK | |
|---|--|-----|
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Dodatna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Gordana Petrušić | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 15 | 4.a |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 70 |
| Ishodi | Učenici će interpretirati ,analizirati, razlikovati i proširiti sadržaje nastave hrvatskog jezika. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - proširiti sadržaje hrvatskog jezika na temelju razlikovnog programa za Državnu maturu , detaljnije upoznati sustav hrvatskog standardnog jezika na fonološkoj , gramatičkoj , leksičkoj i stilističkoj razini - periodizacija književnosti - uvježbati pisanje eseja i sažetka | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 4.a | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - u školi - predavačka nastava | |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - rješavanje prošlogodišnjih ispita - vježbanje pisanja eseja |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom školske godine 2024./25. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - uspjeh na Državnoj maturi 2024./ 25. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - papir za fotokopiranje |

| | | |
|--|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Priprema za DM(matematika) | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Dodatna nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Slavica Karatović, prof.matematike i informatike | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 16 učenika 4A | |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2/64 | |
| Ishodi | Riješiti matematičke zadatke iz svih dosadašnjih ispita DM . | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Pripremiti učenike za uspješnije polaganje matematike na Državnoj maturi | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | proširenje gradiva -poticanje interesa za matematiku -razvoj matematičkih kompetencija | |



| | |
|---|---|
| | -brzo, točno i sigurno rješavanje zadataka |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | -teorijska nastava -praktična nastava (rješavanje zadataka i primjera) |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | -dva sata tjedno tijekom šk. godine, ukupno 64 sata. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | -komunikacija s učenicima -analiza rezultata rada -praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika -postignuti rezultati na Državnoj maturi |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | -papir za fotokopiranje materijala |

5.4. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

| Naziv aktivnosti | Nositelj/i |
|--|---|
| Grafiti | Marija Krmek |
| Smotra učeničkih zadruga (županijska ili državna razina) | Branka Čuljak – voditeljica UZ Pinokio voditeljica |
| Promocija Drvodjelske tehničke škole Vinkovci | Nastavničko vijeće |

| | | |
|---|---|------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | GRAFITI | |
| Vrsta aktivnosti (roject, natjecanje, izleti, dodatna i Dopska nastava itd.) | Školsko natjecanje, gradska smotra i izložba, dio kulturne i javne djelatnosti | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Marija Krmek | |
| Planirani broj učenika / razred-i | Skupine od troje do petero Učenika iz svakog razreda (ukupno 27 – 45 učenika). | Svi razredi (10) |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | Školsko natjecanje 3 sata Gradsko natjecanje 6 sati | |
| Ishodi | Učenici će na školskom natjecanju izraditi grafit s pojedinačnom temom, izložiti ga u prostoru škole te se natjecatiza ulazak u drugi krug. U drugom krugu učenici će u većem formatu osmisliti likovno rješenje te izraditi grafit s temom zajedničkoj svim natjecateljima drugoga kruga. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Cilj je motivirati učenike da timskim radom osmisle i izrade likovno rješenje o zadanoj temi, sudjeluju u organiziranoj aktivnosti na školskoj i međuškolskoj razini, pokažu kreativnost, predstavljaju sebe, svoju skupinu i školu u najboljem Svjetlu. | |
| Namjena aktivnosti, programai/ili projekta | Aktivnost je namijenjena svim učenicima koji žele sudjelovati. | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Svaki razred predstavlja skupina. U prvom krugu natjecanja svaka grupa izvlači zadanu temu. Na raspolaganju su učenicima dva školska sata kako bi tu temu grafički i likovno riješili. Sredstva za rad: hameri, markeri, flomasteri i masne boje. Tri najuspješnija rada bira komisija koju čine svi zaposlenici škole. U drugom krugu natjecanja sudjeluju tri najuspješnije grupe. Tema koju rješavaju zajednička je svim | |

| | |
|---|---|
| | trima grupama. Realizira se na velikim panoima u pješačkoj zoni grada Vinkovaca uz pomoć i dozvolu Gradskog poglavarstva, ovisno o vremenskim uvjetima. U aktivnosti sudjeluju učenici Drvodjelske škole Vinkovci, Srednje strukovne škole Vinkovci, Tehničke škole Vinkovci, Zdravstvene i veterinarske škole Vinkovci, Gimnazije Vukovar i Ekonomske škole Vinkovci. Izložbu svih radova drugoga kruga organizirat ćemo na Korzu. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Ožujak 2025.: školsko natjecanje Travanj 2025.: gradska smotra |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Medijska popraćenost, fotodokumentacija, izložba |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Potrebna sredstva: hamer papiri, olovke, markeri, flomasteri, masne boje, papiri formata A4, tempere, kistovi |

| | | |
|--|---|-----|
| Naziv aktivnosti, programa i / iliprojekta | Smotra učeničkih zadruga (županijska ili državna razina) | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | smotra | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Branka Čuljak – mentorica, voditeljica UZ Pinokio | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 2 na državnoj razini 2 na županijskoj razini | 4.a |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 20 |
| Ishodi | Učenici će predstaviti rad svoje zadruge i proizvode na državnoj županijskoj razini. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Poticanje kreativnosti i suradnje učenika različitih škola. | |
| Namjena aktivnosti, programai/ili projekta | Namijenjeno je svim učenicima i članovima UZ Pinokio. | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | U listopadu 2022. predviđena je virtualna državna smotra (festival). Učenici s mentorima izrađuju i predstavljaju željeni proizvod (lanternu) videouratkom. Županijska smotra: nije razrađeno s obzirom na epidemiološke | |

| | |
|---|--|
| | uvjete. |
| Vremenik aktivnosti, programai/ili projekta | Listopad 2022. – državna smotra Travanj/svibanj 2023. – županijska smotra |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Vanjsko vrednovanje uradaka na državnoj smotri, plasman na županijskoj razini. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Potrošni materijal (drvo, staklo, ukrasi, ljepilo), eventualni putnitroškovi u slučaju održavanja uživo. |

| | |
|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / iliprojekta | Promocija Drvodjelske tehničke škole Vinkovci |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Kulturna i javna djelatnost |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p style="text-align: center;">NOSITELJI:</p> <p>Saša Atanasovski: koordinator posjeta osnovnim školama, provoditelj radionica</p> <p>Nikolina Azenić Krstić: izrada i objava promotivnih materijala, koordinatorica Dana otvorenih vrata DTŠ, provoditeljica radionica</p> <p>Rajka Ivanko: koordinatorica posjeta osnovnim školama, provoditeljica radionica</p> <p>Marija Krmek: koordinatorica Dana otvorenih vrata srednjih škola grada Vinkovaca, provoditeljica radionica</p> <p style="text-align: center;">SURADNICI:</p> <p>Branka Čuljak: voditeljica UZ Pinokio; predstavljanje rada zadruge</p> <p>Josip Jovanovac: odnosi s javnošću, suradnja s drugim ustanovama</p> <p>Jozo Petrušić: odnosi s javnošću, provoditelj radionica</p> <p>Stjepan Posavi: tehnička priprema i potpora u svim aktivnostima, provedba radionica</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>Vlado Varga: tehnička priprema i potpora u svim aktivnostima, provedba radionica</p> <p>Učenici Drvodjelske tehničke škole koji se žele aktivno uključiti (s naglaskom na završne razrede)</p> <p>Napomena: Pri održavanju Dana otvorenih vrata svi dostupni zaposlenici Škole trebaju biti uključeni u provedbu po potrebi.</p> <p>VANJSKI SURADNICI: Osnovne škole s područja Vukovarsko-srijemske županije Srednje škole s područja Vukovarsko-srijemske županije Predstavnici medija</p> | |
| <p>Planirani broj učenika / razred-i</p> | <p>Radionice u osnovnim školama: 100-150</p> <p>Dani otvorenih vrata srednjih škola: svi zainteresirani</p> <p>Dani otvorenih vrata DTŠ: 60</p> | <p>Osmi razredi OŠ</p> |
| <p>Planirani broj sati tjedno (godišnje)</p> | <p>Radionice u osnovnim školama: pet posjeta po dva školska sata s pripremom godišnje</p> <p>Dani otvorenih vrata DTŠ: osam sati održavanja plus priprema</p> <p>Dani otvorenih vrata srednjih škola: osam sati održavanja plus priprema</p> <p>Radijske i televizijske emisije: osam sati s pripremom</p> | <p>20</p> <p>20</p> <p>20</p> <p>8</p> |
| <p>Ishodi</p> | <p>- upoznati se sa specifičnostima zanimanja u drvenoj industriji</p> <p>- upoznati se sa zanimanjima koja se upisuju u DTŠ u školskoj godini 2023./2024. te kriterijima upisa za svako zanimanje</p> | |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - od drvnog materijala izraditi i ukasiti uporabni predmet, služiti se alatom za obradu drva - sudjelovati u tematskim igrama - rukovati 3D olovkom, grafičkim tabletom - upisati neki program u Drvodjelskoj tehničkoj školi Vinkovci |
| <p>Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <ul style="list-style-type: none"> - predstaviti rad škole, promovirati zanimanja u drвноj industriji - naglasiti važnost očuvanja rijetkih i deficitarnih strukovnih zanimanja - predstaviti konkretne upisne programe u školskoj godini 2024./2025. i kriterije upisa za svaki program. - obuhvatiti što veći broj učenika osmih razreda OŠ - osmisliti i kvalitetno provesti radionice - očuvati broj razreda u školi |
| <p>Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Učenici osmih razreda osnovnih škola.</p> |
| <p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Radionice u osnovnim školama: Članovi školskog tima za promotivne aktivnosti posjetit će po dogovoru osnovne škole gdje će na satima tehničke kulture ili razrednog odjela održati pokazne radionice te predstaviti zanimanja u drvanoj struci i podijeliti promotivne materijale.</p> <p>Dani otvorenih vrata srednjih škola: U koordinaciji s ostalim srednjim školama koje sudjeluju u ovom projektu učenici osmih razreda osnovnih škola posjetit će organiziranim prijevozom određene srednje škole te se upoznati s programima koje upisuju.</p> <p>Dani otvorenih vrata DTŠ Učenici osmih razreda posjetit će DTŠ te se preko pokaznih radionica detaljnije upoznati sa zanimanjima i posebnostima zanimanja u drvanoj struci. Sudjelovat će u programu koji uključuje razgled školskog prostora, tematske igre, upoznavanje s radom učeničke zadruge Pinokio, zakusku i dr.</p> <p>Mediji: Gostovanje u tematskim emisijama na radiju i televiziji uključuje predstavljanje škole i njezinih</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>programa s naglaskom na deficitarna i rijetka zanimanja. Medijski popratiti (prilozi, reportaže, objave na društvenim mrežama) promotivne aktivnosti.</p> |
| <p>Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Rujan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - imenovanje članova školskog promotivnog tima - planiranje aktivnosti - provedba anketnih upitnika o upisu u prvim razredima <p>Listopad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza anketa, predstavljanje rezultata - detaljnije planiranje aktivnosti, teme, vizualnog identiteta kampanje <p>Studeni/prosinac/siječanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremna faza (izrada promotivnih materijala, razrada radionica, priprema materijala u školskim radionicama, komunikacija s vanjskim suradnicima) <p>Veljača/ožujak/travanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intenzivna provedba radionica - prisutnost u medijima (objave na društvenim mrežama, TV i radioemisije) - Dani otvorenih vrata 1 i 2 (ožujak/travanj) |
| <p>Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika</p> | <p>Evaluacijski listići Upisni rezultati Popraćenost na društvenim mrežama</p> |
| <p>Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Putni trošak, promotivni materijal, zakuska, radni materijali, ostalo</p> |

5.5. PROJEKTI

| Naziv Aktivnosti | Nositelj/i |
|---|---|
| Dani otvorenih vrata škole/ Festival znanosti | Dinka Kaluđer |
| Dani otvorenih vrata srednjih škola grada Vinkovaca | Marija Krmek |
| Az, buki, vede... | Saša Atanasovski |
| Holzdeutsch - Wooden English Izrada nastavnih materijala za strani jezik (na bazi drva) | Saša Atanasovski |
| Projektna nastava OD SKICE DO PROIZVODA | Svi profesori i svi učenici, svih razreda |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Dani otvorenih vrata škole/ Festival znanosti | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | projekt | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Aktivnost će se provesti u skladu s pravilima koje propiše organizator. Detaljni plan bit će objavljen od strane organizatora krajem prvog obrazovnog razdoblja | |
| Planirani broj učenika / razred-i | ovisno o zainteresiranosti i spremnosti učenika (5 - 10) | Učenici 1.a i 2.b razreda |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> - vrednovati znanje iz kemije - proširiti i primijeniti stečeno gradivo u poznavanju kemije izradom kemijskih modela u drvu - izvršiti eksperimentalni rad - popularizirati prirodne predmete | |



| | |
|---|--|
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">- pripremiti učenike za aktivno sudjelovanje u radionici (Festival znanosti)- razviti kod učenika znanstveni pogled na svijet, poticati istraživački duh i kreativnost- osposobiti učenike za primjenu stečenih znanja u eksperimentalnom radu |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">- proširiti stečeno znanje iz Kemije i Primijenjene kemije- razvijati samostalnost i sigurnost- poticati individualnost- promocija škole<li style="padding-left: 40px;">- razvijati prirodoznanstveni pristup |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">- samostalni rad, skupinski rad, rad u paru, rješavanje računskih zadataka- provedba radionice u sklopu Festivala na zadanu temu u drugom obrazovnom razdoblju 2024. godine |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Učenička prezentacija, pano, plakat, radionica |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Učenici će koristiti radni materijal koji će im proslijediti nastavnica. |

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Dan otvorenih vrata srednjih škola grada vinkovaca | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Projekt | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Marija Krmek | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 10-ak učenika, svi nastavnici | 10-ak učenika, svi nastavnici |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 8 sati | 8 sati |
| Ishodi | Povećanje broja upisanih učenika u idućoj školskoj godini za 10 učenika | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Privući što veći broj učenika da se upišu u našu školu | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Aktivnost je namijenjena svim osmašima s područja Vukovarsko-srijemske županije (a i šire) | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Autobusi koje financira Županija prema unaprijed dogovorenom rasporedu dovoze učenike osmih razreda njihove voditelje s područja Vukovarsko-srijemske županije u našu školu (i druge dvije). Učenici pod vodstvom nastavnika i učenika naše škole obilaze školske prostorije, upoznaju se s njima te pitaju što ih zanima. | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Detaljan vremenik dolaska škola bit će razrađen kada saznamo koje škole dolaze. U vremeniku se za svaku učionicu i skupinu učenika određuje nastavnik koji ih prima i vodi te vrijeme u kojem to radi. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Najbolji pokazatelj bit će povećan broj upisanih učenika u školsku 2025./2026. godinu. | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi hrane, piće, eventualno sudjelovanje u sufinanciranju autobusa | |

| | | |
|--|---|---|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Az, buki, vede... | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | projekt | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Saša Atanasovski | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 5 - 10 | I - III Drvodjelski tehničar dizajner |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 70 |
| Ishodi | <p>sudionici projekta će:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pretraživati internetske stranice koje sadrže informacije vezane uz glagoljicu (uz pomoć voditelja projekta i nastavnika koji sudjeluju u projektu) • analizirati vrste glagoljice i njenu uporabu kroz povijest • izraditi edukativne materijale o uglatoj glagoljici • steći vještine pisanja glagoljičkih slova • preuzeti s interneta glagoljički font • instalirati preuzeti font na osobna računala • osmisliti proizvode od drva koji će sadržavati glagoljične natpise • razraditi tehnološki proces izrade proizvoda • odabrati potreban materijal • savladati osnove rada na CNC strojevima za lasersku obradu drva (učenici prvog razreda) • nadograditi znanja i vještine rada na CNC strojevima za lasersku obradu drva (učenici drugog i trećeg razreda) • osmisliti proizvode na temu glagoljice koji će se izrađivati na 3D printerima • savladati osnove rada na 3D printerima • uz pomoć voditelja projekta izraditi programe za izradu proizvoda korištenjem IKT • uz pomoć voditelja projekta izraditi željene proizvode pomoću strojeva, ručnih alata i ručnih mehaniziranih alata za obradu drva primjenjujući mjere zaštite na radu • elaborirati cijeli tehnološki proces izrade osmišljenih proizvoda • izraditi prezentaciju u svrhu promocije struke i Škole • organizirati natjecanja iz poznavanja glagoljice | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • poticanje mladih na učenje glagoljice • upoznavanje učenika s nazivima stručnih termina na stranim jezicima | |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • učenje glagoljice na zabavan način • upoznavanje učenika s osnovama rada CNC strojeva za lasersku obradu drva (prvi razred) • nadogradnja znanja i vještina vezanih za rad CNC strojeva za lasersku obradu drva (učenici drugih i trećih razreda) • upoznavanje učenika s osnovama 3D printera • ovladavanje tehnikama rada alatima i strojevima potrebnih za izradu proizvoda od drva • druženje učenika (sudionika projekta) iz različitih razreda (različitih dobnih skupina) • povezivanje i suradnja nastavnika općeobrazovnih predmeta (povijest, geografija, hrvatski jezik...) s nastavnicima stručnih predmeta • uključivanje introvertnih učenika i jačanje njihovog samopouzdanja • popularizacija glagoljčnog pisma • promicanje struke i Škole |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti su namijenjene učenicima naše škole koji žele aktivno provoditi slobodno vrijeme izrađujući različite proizvode prilikom čega će i oni sami na zabavan način učiti glagoljično pismo |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • uvodna teoretska predavanja • provedba vježbi u školskoj računalnoj učionici • provedba vježbi u školskim praktikumima • prezentiranje uradaka u prostoru škole i na javnom prostoru u gradu (npr. na Danu otvorenih vrata) |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • tijekom tjedna kad učenici imaju slobodne termine |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • analiza odrađenih aktivnosti |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • paket A4 papira za fotokopiranje • osnovni i pomoćni materijal potreban za izradu nastavnih materijala • troškovi nabavke alata potrebnih za izradu koji eventualno nedostaju u školskom praktikumu |

| | | |
|--|--|---|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Holzdeutsch - Wooden English Izrada nastavnih materijala za strani jezik (na bazi drva) | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | projekt | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Saša Atanasovski | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 5 - 10 | I - III Drvodjeljski tehničar dizajner |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 70 |
| Ishodi | sudionici projekta će: <ul style="list-style-type: none"> • odabrati stručne termine (uz pomoć voditelja projekta i nastavnika stranih jezika u školi) • osmisliti tip nastavnog materijala (eventualne ideje potražiti na internetu) • razraditi tehnološki proces izrade • odabrati potreban materijal • uz pomoć voditelja projekta izraditi željeni nastavni materijal pomoću strojeva, ručnih alata i ručnih mehaniziranih alata za obradu drva primjenjujući mjere zaštite na radu • savladati osnove rada na CNC strojevima za lasersku obradu drva (učenici prvog razreda) • nadograditi znanja i vještine rada na CNC strojevima za lasersku obradu drva (učenici drugog i trećeg razreda) • uz pomoć voditelja projekta izraditi program za izradu nastavnih materijala korištenjem IKT • elaborirati cijeli tehnološki proces izrade nastavnih materijala • izraditi prezentaciju u svrhu promocije struke i Škole • demonstrirati primjenu nastavnih materijala | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • poticanje mladih na učenje stranih jezika • upoznavanje učenika s nazivima stručnih termina na stranim jezicima • učenje stranih jezika na zabavan način • upoznavanje učenika s osnovama rada CNC strojeva za lasersku obradu drva (prvi razred) | |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • nadogradnja znanja i vještina vezanih za rad CNC strojeva za lasersku obradu drva (učenici drugih i trećih razreda) • ovladavanje tehnikama rada alatima i strojevima potrebnih za izradu nastavnih materijala • druženje učenika (sudionika projekta) iz različitih razreda (različitih dobnih skupina) • povezivanje i suradnja nastavnika stranih jezika s nastavnicima stručnih predmeta • uključivanje introvertnih učenika i jačanje njihovog samopouzdanja • promicanje struke i Škole |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti su namijenjene učenicima naše škole koji žele aktivno provoditi slobodno vrijeme izrađujući nastavne materijale pomoću kojih će i oni sami na zabavan način učiti strane jezike |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • uvodna teoretska predavanja • provedba vježbi u školskoj računalnoj učionici • provedba vježbi u školskim praktikumima • demonstriranje primjene nastavnih materijala u prostoru škole i na javnom prostoru u gradu (npr. na Danu otvorenih vrata) |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • tijekom tjedna kad učenici imaju slobodne termine |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća učenika • analiza odrađenih aktivnosti |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • paket A4 papira za fotokopiranje • osnovni i pomoćni materijal potreban za izradu nastavnih materijala • troškovi nabavke alata potrebnih za izradu koji eventualno nedostaju u školskom praktikumu |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|-------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta*: | | Projektna nastava OD SKICE DO PROIZVODA | | |
| Voditelj-i: | Učitelj razredne/predmetne nastave: | Svi nastavnici škole | Predviđeni broj učenika / razred-i: | |
| | Vanjski suradnik: | | 150 | Svi razredi |
| Vremensko razdoblje | Broj učenika uključenih tijekom godine | Planirani broj sati | Realizirani broj sati | |
| Tijekom godine | 150 | 30 | | |
| Aktivnost, program i/ili projekt | Projektna nastava i projekti u nastavi | | | |
| Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta | Ostvarivanje ishoda učenja zanimanja drvodjeljski tehničar, drvodjeljski tehničar dizajner i stolar | | | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>Ostvarivanje ishoda učenja zanimanja :Drvodjeljski tehničar , Drvodjeljski tehničar dizajner i stolar. Ideja se razrađuje na predmetu dizajnersko crtanje, teh. crtanje i konstrukcije. Materijali se biraju i definiraju u predmetu materijali, redoslijed teh. Procesna na predmetu tehnologija proizvodnje. Računaju se troškovi, cijene i kalkulacije iz predmeta ekonomika, izračun materijala i uspunjavanje određene dokumentacije iz predmeta Organizacija i priprema proizvodnje, prezentacija proizvoda, organiziranje izložbe učeničkih radova iz predmeta Opremanje prostora itd. Cilje da učenici povežu znanja i dobiju kompletnu sliku poslova do same izrade proizvoda na praktičnoj nastavi.</p> <p>Povezivanje svih stručnih i općih predmeta ,kroz izradu proizvoda.</p> | | | |
| Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost | Nastavnici i stručni učitelji | | | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | _Projektna nastava | | | |



| | |
|---|---|
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Tijekom nastavne god. 2024./2025., po dogovoru |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovati primjenu znanja iz svih stručnih predmeta. Poticati kreativnost kod učenika, razvijati međusobnu suradnju, komunikaciju i zajedništvo između učenika međusobno, nastavnika međusobno i učenika i nastavnika. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi materijala potrebnih za izradu određenog proizvoda. |

5.6. SPORTSKE AKTIVNOSTI

| Naziv aktivnosti | Nositelj/i |
|------------------|------------------|
| Kros | Tomislav Krvavac |
| Futsal | Tomislav Krvavac |

| | | |
|--|--|------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Futsal, kros | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Natjecateljske aktivnosti | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <ul style="list-style-type: none"> - Tomislav Krvavac, prof. - Predstavnici razrednih odjela u Školskom sportskom klubu - Pripremaju i provode program rada i njegovu realizaciju - Sudjeluju u organiziranju susreta sa ekipama drugih škola - Sudjeluju u sportskim sadržajima povodom Dana škole - Sudjelovanje na županijskim turnirima | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 20 | 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 4a |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 1 sat tjedno | |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> - Učenik primjenjuje motorička znanja u konkretnim natjecateljskim situacijama - Učenik promišlja i prilagođava način djelovanja u različitim situacijama - Učenik upravlja svojim emocijama i ponašanjima - Učenik preuzima odgovornost za svoje ponašanje - Učenik razvija tolerantan odnos prema drugima - Učenik odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - Formiranje navike bavljenja sportskorekreativnim aktivnostima - Ispunjavanje slobodnog vremena pozitivnim zabavnorekreativnim sadržajima | |



| | |
|---|--|
| | - Razvijanje i poboljšanje funkcionalnih i motričkih sposobnosti |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - Priprema školske ekipe za županijski turnir - Izgrađivanje osjećaja pripadnosti školi, društvu i socijalizacija sa okolinom i prijateljima - Omogućavanje učenicima da se bave odabranom sportskom |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | - Korištenje vanjskih terena škole - Međurazredna natjecanja i međuškolski susreti sa ekipama Industrijske i Tehničke škole - Županijski turnir |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - Od početka devetog do kraja petog mjeseca - Županijski turnir u veljači - Dan škole u svibnju |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - Praćenje redovitosti na treninzima i rezultati u natjecanjima ekipe - Zalaganje kao stimulacija i poticaj za bolju ocjenu iz TZK |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - Potrebni rekviziti: - lopte - 500,00 kn Ukupno - 500,00 kuna |

5.7. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

5.7.1. POLUDNEVNI, JEDNODNEVNI I VIŠEDNEVNI POSJETI

| Vrsta izvanučioničke nastave | Nositelj/i |
|--|--------------------|
| Posjet salonu namještaja JYSK i prostorima vezanim za ostvarivanje postavljenih ishoda | Anica Stočko |
| Posjet sajmu namještaja IN DIZAJN Zagreb | Rajka Ivanko |
| Posjet sajmu namještaja -AMBIENTA | Rajka Ivanko |
| Posjet tvornici namještaja-ANCONA Đakovo | Rajka Ivanko |
| Posjet spajaoni furnira Decospan – Oprisavci i Di Slavonija-u okviru aktiva drvne struke | Aktiv drvne struke |
| Posjet manifestaciji Advent u Zagrebu i posjet izložbi | Rajka Ivanko |
| Posjet Šumarskom muzeju u Bošnjacima i Otočkim virovima -u okviru aktiva drvne struke | Aktiv drvne struke |
| Posjet pogonu Finala -Spačva | Rajka Ivanko |

| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Izborna nastava: NAMJEŠTAJ I ZDRAVLJE | |
|---|--|------|
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionička nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | NASTAVNIK: Anica Stočko (prof. drvne grupe predmeta), <ul style="list-style-type: none"> učenici | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 3 učenika | 3.aD |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 4 |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> vidjeti vrste materijala Isprobati tvrdoće madraca ležanjem na različitim madracima Isprobati i usporediti podnice | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> Upoznati se s podnicama i madracima | |

| | |
|---|---|
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> Treći razred dizajneri |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> posjet salonu namještaja JYSK i prostorima vezanim za ostvarivanje postavljenih ishoda. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | svibanj 2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> Evaluacijski listići, fotodokumentacija |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Posjet sajmu namještaja IN DIZAJN Zagreb | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet <p>2. UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 3a,3.b,4a | 40 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |



| | |
|---|---|
| Ishodi | Sudjelovati u kreativnim radionicama, stručnim predavanjima i panel raspravama |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Učenici će vidjeti nove trendove u dizajnu namještaja. |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Proširiti znanja iz područja dizajna namještaja i uređenja prostora |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Organizirano putovanje vlakom. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | listopad 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Učenici će napisati referat na temelju viđenog. - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi prijevoza za nastavnika. |

| | | |
|--|--|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Posjet sajmu namještaja -AMBIENTA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet <p>2.UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 3a3.b,4a, | 40 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |
| Ishodi | Prepoznati strojeve i nove materijale ,uočiti detalje konstrukcije. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Učenici će vidjeti nove trendove u dizajnu namještaja. | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Svi učenici škole i svi profesori drvene grupe predmeta. | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Organizirano putovanje vlakom. | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | listopad 2024./2025. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <p>Učenici će napisati referat na temelju viđenog.</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi prijevoza za nastavnika. | |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Posjet tvornici namještaja-ANCONA Đakovo | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet <p>2. UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 3a,3b,4a, | 40 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |
| Ishodi | Prepoznati strojeve i nove materijale ,uočiti detalje konstrukcije. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Upoznati tehnološki proces proizvodnje pločastog i ojastučenog namještaja, posjet tvorničkom izložbenom prostoru | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>Namjena:</p> <p>Upoznati učenike s proizvodnim procesom tvornice, marketingom i plasmanom na tržište Povezati praksu i teoriju</p> | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Organizirano putovanje autobusom | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | Tijekom nastavne god. 2024./2025. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Učenici će napisati referat na temelju viđenog. | |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi prijevoza ,autobusom, za učenike i nastavnike |

| | | |
|--|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | POSJET SPAJAONI FURNIRA DECOSPAN – OPRISAVCI i DI Slavonija-u okviru aktiva drvne struke i Elgrad Slav. Brod | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet <p>2.UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 120+12 | |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |
| Ishodi | <p>Učenici će vidjeti strojeve za spajanje furnira.</p> <p>Učenici će moći razlikovati načine slaganja furnira i tehnologiju pro</p> | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <p>Učenici će vidjeti strojeve i tehnologiju spajanja furnira,te oplemenjivanje furnirskih ploča.U DI Slavonija će vidjeti proizvodnju furnira.Profesori drvne grupe predmeta će imati stručno usavršavanje.</p> | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Svi učenici škole i svi profesori drvne grupe predmeta. | |

| | |
|---|---|
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Šef proizvodnje u provodi učenike kroz pogon, pokazuje i objašnjava faze spajanja furnira. Definiranje pojedinih strojeva. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | tijekom šk.god 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Učenici će napisati referat na temelju viđenog. - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Cijena autobusa |

| | | |
|--|---|----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Posjet manifestaciji Advent u Zagrebu i posjet izložbi | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Jednodnevni izlet | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1. NASTAVNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet <p>2. UČENICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 4a, | 15 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |
| Ishodi | Steći socijalne vještine, upoznati se s običajima adventa, upoznati Zagreb | |



| | |
|---|--|
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Posjeta prigodne izložbe i adventa u Zagrebu, druženje |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Organizirano putovanje vlakom. |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | prosinac 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Razgovor s učenicima o dojmovima i anketa |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Troškovi prijevoza za nastavnika. |

| | | |
|--|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | POSJET ŠUMARSKOM MUZEJU U BOŠNJACIMA I POSJET OTOČKIM VIROVIMA -u okviru aktiva drvne struke | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1. NASTAVNIK: - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - dogovara posjet 2. UČENICI: - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 120+12 | |



| | | |
|---|---|--|
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 7 | |
| Ishodi | Učenici će vidjeti tradicijski način gospodarenja šumom, alate i transport za sječu šuma, razne vrste drva (stablo, kora, list, plod, presjeci drva), životinje u šumi i kukce. Bioekološki edukacijski centar-Otočki virovi-edukativni sadržaji. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Svi učenici škole i svi profesori drvene grupe predmeta. Edukativni sadržaji, ekološke teme, druženje, dodir s prirodom | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Organizirano putovanje autobusima, u muzeju, kao i na Otočkim virovima je organizirano stručno vodstvo. | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | tijekom šk. god 2024./2025. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | Učenici će napisati referat na temelju viđenog. - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Cijena autobusa | |

| | | |
|--|---|------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | Posjet pogonu Finala -Spačva | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izvanučionična nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1. NASTAVNIK: - planira, organizira, vodi i vrednuje rad učenika - surađuje s drugim nastavnicima praktične nastave i obrtnicima - dogovara posjet obrtničkim radionicama 2.UČENICI: - rade bilješke tijekom posjeta - Izrađuju referat | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 16 | 4aD, |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 5 | |
| Ishodi | Učenici će bolje razumjeti tehnološki postupak izrade masivnih,drvenih vrata, Učenici će bolje razumjeti konstrukciju masivnih vrata Moći će konstruirati vrata Odabrati materijal | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike s praktičnim dijelom izrade građevinske stolarije (prozora, vrata, stubišta ...) i pojedinih proizvoda unutrašnjeg opremanja objekata | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | Bolje razumjevanje gradiva predmeta –Konstrukcije, tehnologije i materijala | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Šef proizvodnje u Finali provodi učenike kroz pogon,pokazuje i objašnjava faze izrade masivnih vrata.Definiranje pojedinih strojeva. | |



| | |
|---|--|
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom šk.god. 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - praćenje i bilježenje aktivnosti zalaganja i postignuća učenika - pregledavanje vježbi i referata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | |

5.7.2. TERENSKA NASTAVA

| Vrsta | Nositelj/i |
|---|------------------|
| Spačva d.d. Vinkovci (Materijali, 2.a) | Jozo Petrušić |
| Spačva d.d. Vinkovci (Materijali, 2.b) | Jozo Petrušić |
| Spačva d.d. Vinkovci (Materijali, 3.b) | Jozo Petrušić |
| Izvanškolska stručna terenska nastava iz predmeta kemijska prerada drva | Željka Orešković |
| Muzej za umjetnost i obrt, Restauratorski zavod Zagreb | Željka Orešković |
| Grad-Export d.o.o. Vinkovci (Crtanje s konstrukcijama) | Jozo Petrušić |
| Maturalna ekskurzija trećih razreda | Željka Orešković |
| Posjet adventskom sajmu u Zagrebu ili u Osijeku | Ivan Čaleta |
| Spačva d.d (Tehnologija proizvodnje) | Ivan Čaleta |
| Ancona grupa d.o.o Đakovo | Ivan Čaleta |
| Stručno putovanje IN dizajn Zagreb | Ivan Čaleta |
| Posjet pilani i tvornici furnira | Saša Atanasovski |

| | |
|--|---|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | MATERIJALI |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor: Jozo Petrušić</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz d.d.“Spačva”, direktno ili indirektno uključenim u rad terenske nastave <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće |

| | | |
|---|--|-----|
| | | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 18 | 2.a |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 4 | 4 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati sirovinu za izradu furnira i kako se ona zaštićuje od propadanja na stovarištu. Razlikovat će pojedine strojeve u tehnološkom procesu izrade furnira. Upoznati će kako se obilježavaju i uskladištuju svežnjevi furnira. Vidjet će kako se propiljuju trupci na pilani i doradnu obradu piljene građe. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike sa strojevima za izradu furnira i tehnološkim procesom izrade furnira | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 2.a | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • obilskom pogona i praćenjem svake pojedine faze izrade furnira i prerade trupaca na pilani u piljenu građu, kao i doradnu obradu piljene građe u DI Spačva | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom 10. ili 11. mjeseca 2024., drugi termin je ožujak 2025. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> - praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona - ocjenjivanje izrađenog elaborata | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica - za potrebe elaborata papir A4 | |

| | | |
|---|---|-----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | MATERIJALI | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor: Jozo Petrušić</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz d.d.“Spačva”, direktno ili indirektno uključenim u rad terenske nastave <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 18 | 2.b |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 4 | 4 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati sirovinu za izradu furnira i kako se ona zaštićuje od propadanja na stovarištu. Razlikovat će pojedine strojeve u tehnološkom procesu izrade furnira. Upoznati će kako se obilježavaju i uskladištuju svežnjevi furnira. Vidjet će kako se propiljuju trupci na pilani i doradnu obradu piljene građe. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike sa strojevima za izradu furnira i tehnološkim procesom izrade furnira | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 2.b razreda | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • obilskom pogona i praćenjem svake pojedine faze izrade furnira i prerade trupaca na pilani u piljenu građu, kao i doradnu obradu piljene građe u DI Spačva | |

| | |
|--|--|
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom 10. ili 11. mjeseca 2024., drugi termin je ožujak 2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | - praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona - ocjenjivanje izrađenog elaborata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | - bilježnica - za potrebe elaborata papir A4 |

| | | |
|--|---|-----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | MATERIJALI | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor: Jozo Petrušić</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz d.d.“Spačva”, direktno ili indirektno uključenim u rad terenske nastave <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 20 | 3.b |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 3 | 3 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati sirovinu za izradu furnira i piljene građe. Razlikovat će pojedine materijale za različite namjene. Znati će kako od sirovine doći do gotovog proizvoda. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike s različitim materijalima, poluproizvodima i proizvodima koji se izrađuju u DI Spačva | |

| | |
|--|--|
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3.b razreda |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • obilskom skladišta sirovine i pogona za preradu sirovine u poluproizvode i proizvode, u DI Spačva |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom šk.god. 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> - praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona - ocjenjivanje izrađenog elaborata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica - za potrebe elaborata papir A4 |

| | |
|--|---|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | IZVANŠKOLSKA STRUČNA TERENSKA NASTAVA IZ PREDMETA KEMIJSKA PRERADA DRVA |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i usmjerava aktivnosti • surađuje s ostalim nositeljima sličnih aktivnosti • određuje ciljeve i zadaće pojedine aktivnosti • potiče, usmjerava i vrednuje pojedine aktivnosti <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivno sudjeluju u organiziranim aktivnostima • Odgovorno se ponašaju prema svim sudionicima • Vode bilješke ili izrađuje vježbe i seminarske radnje |

| | | |
|---|---|-------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Postavljaju pitanja i traži objašnjenje nejasnih pojava • Suraduju s profesorom i međusobno u realizaciji aktivnosti | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 20 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 7(21) |
| Ishodi | Učenici će razlikovati vrste i primjenu strojeva za obradu drva i usitnjavanje drva. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - povezati teorijsko znanje s praktičnom primjenom | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3. b razreda - tehničari | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Terenska nastava nakon obrađenih nastravnih cijelina | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - Vremenik se usklađuje s mogućnostima prijema učenika u Tehnički muzej u Zagrebu tijekom prosinca, i DI „Spačva- Bjelin” tijekom godine. | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • Ocjenjivanje vježbi i seminara • Praćenje rada • Poticanje motivacije kroz rezultate | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica s kvadratićima A4 ili A5 - za potrebe vježbi nabaviti papir A4 - trošak prijevoza do obrtničke radionice - trošak prijevoza do Zagreba - trošak ulaznica za muzeje | |

| | | |
|--|--|-------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | IZVANŠKOLSKA STRUČNA TERENSKA NASTAVA IZ PREDMETA STILOVI NAMJEŠTAJA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none"> • organizira i usmjerava aktivnosti • surađuje s ostalim nositeljima sličnih aktivnosti • određuje ciljeve i zadaće pojedine aktivnosti • potiče, usmjerava i vrednuje pojedine aktivnosti 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> • Aktivno sudjeluju u organiziranim aktivnostima • Odgovorno se ponašaju prema svim sudionicima • Vode bilješke ili izrađuje vježbe i seminarske radnje • Postavljaju pitanja i traži objašnjenje nejasnih pojava • Suraduju s profesorom i međusobno u realizaciji aktivnosti | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 7 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 7(21) |
| Ishodi | Učenici će utvrditi specifična znanja o vrsti furnira, pločama i ostalom materijalu za izradu namještaja, vidjeti furnirani namještaj i pločasti namještaj kroz stoljeća. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - povezati teorijsko znanje s praktičnom primjenom | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3. a razreda - dizajneri | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | Terenska nastava nakon obrađenih nastavnih cijelina. | |

| | |
|---|---|
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - Vremenik se usklađuje s mogućnostima prijema učenika u Muzej za umjetnost i obrt i Restauratorski zavod tijekom prosinca |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • Ocijenjivanje vježbi i seminara • Praćenje rada • Poticanje motivacije kroz rezultate |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica s kvadratićima A4 ili A5 - za potrebe vježbi nabaviti papir A4 - trošak prijevoza do Zagreba i natrag - trošak ulaznica za muzeje |

| | | |
|--|--|-----|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | CRTANJE S KONSTRUKCIJAMA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz Grad Exporta, direktno ili indirektno uključenim u rad terenske nastave <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 15 | 3.c |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 3 | 3 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati sirovinu za izradu panela i vrata od plastike. Razlikovat će pojedine strojeve u tehnološkom procesu izrade prozora i vrata. Spoznati će vrste ostakljenja prozora i vrata. | |

| | |
|---|--|
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | - upoznati učenike s tehnologijom za izradu prozora i vrata od PVC-a i aluminijske |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3.c razreda |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • obilskom pogona i praćenjem svake pojedine faze izrade građevne stolarije |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | - tijekom šk.god. 2024./2025. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> - praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona - ocjenjivanje izrađenog elaborata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - bilježnica - za potrebe elaborata papir A4 |

| | |
|--|--|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | MATURALNO PUTOVANJE |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Sedmodnevni izlet |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <p>1.profesor</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizira i usmjerava aktivnosti • surađuje s ostalim nositeljima sličnih aktivnosti • određuje ciljeve i zadaće pojedine aktivnosti <p>2. učenici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivno sudjeluju u organiziranim aktivnostima • Odgovorno se ponašaju prema svim sudionicima • Suraduju s profesorom i međusobno u realizaciji aktivnosti |



| | | |
|--|---|---|
| Planirani broj učenika / razred- i | 20 | 1 |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 6 dana ili 7 dana za maturalno putovanje |
| Ciljevi izleta | Upoznavati učenika s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima, razviti kod učenika osamostaljivanje, toleranciju, snalaženje i komunikaciju te razviti osjećaj za očuvanje kulturne baštine. | |
| Način realizacije izleta | Odabir ponude i agencije, potpisivanje ugovora, putovanje | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | - učenicima 3. b razreda - tehničari | |
| Vremenski okvir izleta | Tijekom šk. god. 2024./2025. | |
| Način korištenja rezultata vrednovanja izleta | Razgovor s učenicima i roditeljima. | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | Do 800 eura. Maturalno putovanje, destinacija po odabiru učenika, Hrvatska ili članice EU. | |

| | | |
|--|---|-------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | TERENSKA NASTAVA | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Izborna nastava – posjed adventskom sajmu u Zagrebu ili Osijeku | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Ivan Čaleta, mag. ing. techn. lign., učitelj predmetne nastave <ul style="list-style-type: none"> • Organizira, vodi, vrednuje i planira aktivnosti • Odgovara za ciljeve pojedinih aktivnosti • Vrednuje razinu spoznaja i prilagođava aktivnosti • Razvija motivaciju za vlastiti posao | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 16 | 4.aT |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | | 1 dan |
| Ishodi | Učenici će moći primjeniti vlastitu poslovnu ideju | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s važnošću poslovne ideje | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • steći i primjeniti znanja i vještine za osnivanje i samostalno vođenje poduzeća, obrta ili slobodne profesije | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • teoretska predavanja, odlasci na teren (nastava u prirodi) • izrada plakata, prezentacija • suradnja s drugim nastavnicima | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske 2024./2025. god • trajanje - jedan dan | |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • učenici se usmeno izjašnjavaju o dojmovima s putovanja | |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • prijevoz vlakom (za učenike je besplatan) | |

| | | |
|--|---|----------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | TEHNOLOGIJA PROIZVODNJE | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava – Spačva d.d. - Vinkovci | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz Spačve d.d., izravno ili neizravno uključenim u rad terenske nastave 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 18 ; 18 ; 7 ; 20 ; 16 | 2.aD ; 2.bT ; 3.aD ; 3.bT ; 4.aT |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 2 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati načine krojenja materijala (masivnog drva) te tehnike lijepljenja. Razlikovat će pojedine strojeve u tehnološkom procesu. Upoznat će se s izradom čepova i profiliranjem. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa strojevima za krojenje masiva te tehnološkim procesom tehnologije furniranja i oplemenjivanja | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • učenicima 2. i 4. razreda drvodjelskih tehničara | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • obilskom pogona i praćenjem svake pojedine faze Spačvi d.d. | |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • ovisno o dogovoru s rukovodstvom Spačve d.d. | |

| | |
|---|--|
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona • ocjenjivanje izrađenog elaborata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • bilježnica • za potrebe elaborata - papir A4 |

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | TEHNOLOGIJA PROIZVODNJE | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Terenska nastava – Ancona Grupa d.o.o. - Đakovo | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1.profesor <ul style="list-style-type: none"> • planira, organizira i vrednuje rad učenika • surađuje s ljudima iz Ancona Grupe d.o.o., izravno ili neizravno uključenim u rad terenske nastave 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> • vode bilješke i crtaju skice na terenskoj nastavi • prate objašnjenja i odgovaraju na postavljena pitanja • izrađuju domaću zadaće | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 18 ; 18 ; 7 ; 20 ; 16 | 2.aD ; 2.bT ; 3.aD ; 3.bT ; 4.aT |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | 2 | 2 |
| Ishodi | Učenici će prepoznati savijanje furnirskih ploča te tehnologiju obrade CNC strojevima. Razlikovat će pojedine strojeve u tehnološkom procesu. Upoznat će se s točnošću i čistoćom obrade. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • upoznati učenike sa strojevima za savijanje furnirskih ploča te tehnološkim procesom tehnologije furniranja i oplemenjivanja te točnošću obrade | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • učenicima 2. i 3. razreda drvodjelskih tehničara | |

| | |
|---|--|
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> obilskom pogona i praćenjem svake pojedine faze Ancona Grupi d.o.o |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> ovisno o dogovoru s rukovodstvom Ancona Grupe d.o.o. |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> praćenjem sudjelovanja učenika i njihove angažiranosti pri obilasku pogona ocjenjivanje izrađenog elaborata |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> cijena autobusa |

| | | |
|--|--|-----------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | STRUČNO PUTOVANJE | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | Stručno putovanje - IN dizajn (Zagreb) | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | 1. nastavnik (razrednik) Ivan Čaleta, mag. ing. techn. lign. <ul style="list-style-type: none"> planira i organizira projekt suraduje s roditeljima i učenicima 2. učenici <ul style="list-style-type: none"> aktivno sudjeluju u planiranju projekta 3. roditelji <ul style="list-style-type: none"> suraduju s razrednikom | |
| Planirani broj učenika / razred-i | 16 | 4.aT |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | - | jedan dan |
| Ishodi | <ul style="list-style-type: none"> učenici će upoznati novosti iz dizajna namještaja druženje i bolje upoznavanje učenika izvan nastave | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> upoznati trendove razvoja drvne industrije | |

| | |
|---|---|
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • učenicima 4. razreda drvodjelskih tehničara |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • dogovor i suradnja razrednika, roditelja i učenika |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • tijekom školske 2024./2025. god • trajanje - jedan dan |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • učenici se usmeno izjašnjavaju o dojmovima s putovanja |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • prijevoz vlakom (za učenike je besplatan) |

| | | |
|--|--|------|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | MATERIJALI | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | posjet pilani i tvornici furnira u sklopu nastave | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | Saša Atanasovski | |
| Planirani broj učenika / razred- i | 11 | 1.aD |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | ... | 4 |
| Ishodi | učenici će: <ul style="list-style-type: none"> • opisati tehnološke procese piljenja drva • opisati tehnološke procese izrade furnira • analizirati strojeve za raspiljivanje trupaca • analizirati strojeve za izradu furnira • razlikovati tipove furnirskih noževa • navesti različitosti transportnih uređaja na stovarištima trupaca, u pilanskoj hali i u tvornici furnira | |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • opisati mjere zaštite na radu na određenim radnim mjestima • opisati uvjete rada na pojedinim radnim mjestima |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s procesom raspiljivanja trupaca i izrade furnira • upoznavanje učenika sa strojevima i uređajima na pilani i u tvornici furnira • upoznavanje učenika s uvjetima rada na pojedinim radnim mjestima • upoznavanje učenika s mjerama zaštite na radu na pojedinim radnim mjestima |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti su namijenjene učenicima 1.aD razreda |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • posjet pilani i tvornici furnira • izrada seminara ili PP prezentacije nakon posjeta tvornici • evaluacija uz AV materijale |
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • dvije posjete u drugom polugoštu |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none"> • analiziranje seminara ili PP prezentacija • razgovor o viđenom |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> • troškovi prijevoza do tvornice ukoliko je tvornica izvan Vinkovaca |

6. OSTALI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

| Naziv aktivnosti | Nositelj/i |
|------------------------------|--------------|
| Školski preventivni programi | Marija Krmek |
| Obrazovanje odraslih | Jasna Zovko |

| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta*: | | ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI | | |
|---|--------------------------------------|---|------------------------------------|-------------|
| Voditelj-i: | Učitelj razredne/ predmetne nastave: | Pedagoginja Marija Krmek | Predviđeni broj učenika /razred-i: | |
| | Vanjski suradnik: | MUP, Centar za socijalnu skrb,Zavod za javno zdravstvo | Svi učenici 1. - 4. razreda | S v i |
| Aktivnost, program i/ili projekt | | Školski preventivni programi | | |
| Ciljevi aktivnosti, programai/ili projekta | | Razvijati pozitivnu sliku o sebi, svom životu i zdravlju, promicati pozitivne vrijednosti, isti će osigurati mjesto i sadržaje za kvalitetno provođenje slobodnog vremena. | | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | | <p>Razvijanje pozitivne slike o sebi, jačanje samopouzdanja i samopoštovanja.</p> <p>Uvažavanje, razumijevanje i prihvaćanje samoga sebe kao preduvjetuvažavanju, razumijevanju i prihvaćanju drugih.</p> <p>Osvijestiti različite utjecaje na ponašanje učenika, ali i vlastitu odgovornost za postupke i donesene odluke.</p> <p>Potaknuti učenike na preuzimanje odgovornosti za vlastito ponašanje. Upućivanje učenika na potrebu objektivne samo procjene vlastitog ponašanja.</p> <p>Razvijanje samopouzdanja i uspješnog suočavanja sa različitim strahovima.</p> <p>Osvijestiti spoznaju o potrebi poznavanja i ostvarivanja kako vlastitih prava tako i prava drugih.</p> <p>Senzibiliziranje učenika za izbor načina komuniciranja –komunikacija prihvaćanja.</p> <p>Povećati stupanj međusobnog uvažavanja i suradnje.</p> | | |

| | |
|--|---|
| <p>Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta in njihova odgovornost</p> | <p>Pedagoginja – priprema radionica i kvalitetno koordiniranje rada uradionicama uz poštivanje dogovorenih pravila. Učenici – aktivno i odgovorno sudjelovanje u radu radionica uz poštivanje dogovorenih pravila</p> |
| <p>Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Pedagoške radionice na satima razrednika:</p> <p>1.razred: Kako uspješno učiti? Prevenција ovisnosti</p> <p>2. razred: Prevenција ovisnosti Socijalne vještine</p> <p>3. razred: Prevenција ovisnosti Odgovorno spolno ponašanje (intimnost, povjerenje, poštovanje, poštenje, vjernost...)</p> <p>4.razred: Profesionalno usmjeravanje Sva lica seksualnosti Prevenција ovisnosti</p> |
| <p>Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta</p> | <p>Tijekom nastavne godine</p> |

| | | |
|--|---|---|
| Naziv aktivnosti, programa i / ili projekta | OBRAZOVANJE ODRASLIH | |
| Vrsta aktivnosti (projekt, natjecanje, izleti, dodatna i dopunska nastava itd.) | ----- | |
| Nositelj/i aktivnosti i njihova odgovornost | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nastavnik (Jasna Zovko): <ul style="list-style-type: none"> - Voditelj programa (planira, organizira i vodi rad polaznika) - Predmetni nastavnici vode konzultacije I provode ispite - Suraduje s drugim učiteljima direktno ili indirektno uključenim u rad programa - Suraduje s vanjskim suradnicima na ostvarivanju planiranih aktivnosti 2. Skupina polaznika: <ul style="list-style-type: none"> - Sudjeluje u planiranju vremena - Vode bilješke tijekom rada - Sudjeluju u planiranim aktivnostima - Vladaju se prema Kućnom redu I dogovorenim pravilima ponašanja | |
| Planirani broj učenika / razred-i | - | - |
| Planirani broj sati tjedno (godišnje) | - | - |
| Ishodi | Prijavljeni kandidati stječu srednju stručnu spremu, prekvalifikaciju, doškolavaju se i osposobljavaju u programu obrade drva. | |
| Cilj aktivnosti, programa i/ili projekta | Prijavljenim kandidatima omogućiti stjecanje srednje stručne spreme, prekvalifikacije, doškolavanja i osposobljavanja u programu obrade drva. | |
| Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta | ----- | |
| Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none"> - konzultativna nastava - rad na terenu na području oko škole i šire - vježbe i praktična nastava - program se planira i ostvaruje u suradnji s predmetnim nastavnicima, polaznicima i vanjskim stručnim suradnicima - Internet | |



| | |
|---|--|
| Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">- tijekom šk. god. 2024./2025.- konzultativna nastava ovisno o potrebama polaznika- ukupno zaduženje ovisi o svakom pojedinom polazniku |
| Način vrednovanja obrazovnih ishoda i postignuća učenika | <ul style="list-style-type: none">- komunikacija s polaznicima- uspoređivanje i analiza rezultata rada- razgovori- praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća polaznika |
| Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta | <ul style="list-style-type: none">- za potrebe vježbi nabaviti papir A4 i pribor za tehničko crtanje- troškovi komunikacije (telefon, mobitel, pošta)- toner, crno-bijeli i u boji |